



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:
pn. „Przywrócić barwy życia” dofinansowanym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejski Fundusz Społeczny Plus),
Priorytet: 07 - Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie: 07.04
– Usługi społeczne.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „Przywrócić barwy życia” zwany dalej projektem, realizowany jest przez Fundację „Więcej z Życia” w partnerstwie ze Spółdzielnią Socjalną „Prospołeczna” w Zabrze.
2. Projekt dofinansowany jest przez Unię Europejską w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Europejskiego Funduszu Społecznego Plus).
3. Projekt realizowany będzie do 30.06.2027r.
4. Projekt realizowany jest na podstawie umowy Nr **FESL.07.04-IZ.01-05D5/23-00**.
5. Celem głównym projektu jest wzrost dostępu do usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej dla mieszkańców miasta Rybnik, powiatu rybnickiego, miasta Gliwice oraz powiatu gliwickiego.
6. Regulamin przewiduje rekrutację 190 uczestników: osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w tym z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności:
 - a) 90 osób do objęcia usługami asystenckimi;
 - b) 50 osób do objęcia sąsiedzkimi usługami opiekuńczymi, szkolenie pielęgniarstwa dla 50 osób świadczących usługę sąsiedzką.
7. Uczestnikiem Projektu, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, będzie na dzień przystąpienia do Projektu osoba spełniająca poniżej wymienione kryteria merytoryczne:
 - osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z powodu wieku, stanu zdrowia, niepełnosprawności;
 - Uczestnik projektu powinien być mieszkańcem miasta Gliwice, powiatu gliwickiego, miasta Rybnik, powiatu rybnickiego.



§ 2

Rekrutacja

1. Rekrutacja ma na celu wybór uczestników/uczestniczek projektu.
2. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w siedzibach Fundacji „Więcej z Życia” w Gliwicach, przy ul. Kozielskiej 78F/1, 44-121 Gliwice oraz w siedzibie w Rybniku przy ul. Śląskiej 1, 44-206 Rybnik.
3. Za przeprowadzenie procesu rekrutacji odpowiedzialny będzie pracownik Fundacji „Więcej z Życia”.
4. Rekrutacja odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci.
5. Rekrutacja jest skierowana dla osób zamieszkałych lub pracujących na terenie miasta Rybnik, powiatu rybnickiego, Gliwic, oraz powiatu gliwickiego. Będą to osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w tym:
 - z powodu wieku;
 - stanu zdrowia;
 - niepełnosprawności.
6. Na proces rekrutacji składa się rekrutacja wstępna oraz rekrutacja właściwa.
7. Rekrutacja wstępna polega na wypełnieniu i złożeniu ankiety rekrutacyjnej, której wzór określono w załączniku nr 1. W imieniu osoby małoletniej formularz ankiety wypełnia opiekun prawny.
8. Rekrutacja właściwa polega na weryfikacji przez komisję rekrutacyjną, kryterium merytorycznego tj. przynależności do jednej z grup docelowych, które zostały wymienione w pkt. 5. Zostaną również zastosowane wagi punktowe, które umożliwią w pierwszej kolejności udział w projekcie osobom z preferowanych grup.
 - 1) Kryterium merytoryczne weryfikowane będzie na podstawie następujących dokumentów:
 - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lekkim, umiarkowanym i znacznym;
 - orzeczenie o niepełnosprawności wydane w stosunku do osób, które nie ukończyły 16 roku życia;



- orzeczenie o niezdolności do pracy;
 - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności;
 - inne równoważne orzeczenia (KRUS, służby mundurowe itd.);
 - w przypadku osoby z zaburzeniami psychicznymi dokument potwierdzający stan zdrowia wydany przez lekarza np. orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia.
- 2) Kartę oceny stanu pacjenta wg zmodyfikowanej Skali Barthel (załącznik nr4) w przypadku usług sąsiedzkich w formie formularza może zostać wypełniona przez lekarza np. POZ lub Lidera wsparcia w projekcie.
9. Kryterium rekrutacji będzie mierzalne dzięki zastosowanym dodatkowym punktom, przyznanych preferowanym osobom oraz procentowemu współczynnikowi wagowemu, który zostanie obliczony w następujący sposób:
- 1) Osoby o znacznym lub umiarkowanym st. niepełnosprawności (+3 pkt)
 - 2) Osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (+5pkt)
 - 3) Osoby z chorobami psychicznymi (+2 pkt)
 - 4) Osoby z niepełnosprawnością intelektualną (+1pkt)
 - 5) Osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (+1pkt)
 - 6) Osoby korzystające z programu FE PŻ (+1 pkt)
 - 7) Osoby samotnie zamieszkujące (+4 pkt)
10. Osoby o najniższym współczynniku wagi punktowej zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Lista rezerwowa pozwoli na zapewnienie odpowiedniej liczby uczestników/uczestniczek na zakładanym poziomie w projekcie.
11. Ze spotkania rekrutacyjnego sporządzony zostanie protokół, którego wzór określono w załączniku nr 2 do regulaminu.
12. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, podpisuje deklarację uczestnictwa w projekcie której wzór określono w załączniku nr 3 do regulaminu.
13. W przypadku osób małoletnich załącznik nr 3 podpisuje opiekun prawny.



§ 3

Zakres wsparcia

1. Zaplanowane wsparcie w projekcie będzie dostosowane do indywidualnych potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców zaplanowanych usług w odniesieniu do grup docelowych czyli osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i osób z niepełnosprawnościami.

Formy wsparcia w projekcie:

- 1) Usługi asystenckie
 - 2) Sąsiedzkie usługi opiekuńcze
 - 3) Warsztaty wzmacniające kompetencje osób świadczących usługi asystenckie
 - 4) Szkolenie pielęgniarckie dla osób świadczących usługę sąsiedzką.
2. Okres wsparcia nie może przekroczyć jednego roku kalendarzowego a w przypadku usług sąsiedzkich 9 miesięcy.
 3. Uczestnik na rzecz którego będą świadczone usługi społeczne jest zobowiązany do ponoszenia comiesięcznych opłat, uzależnionych od rodzaju udzielonego wsparcia:
 - 1) Usługi opieki sąsiedzkiej – 2zł/godzinę;
 - 2) Usługi asystenckie – 3zł/godzinę;
 4. Uczestnik ubiegający się o wsparcie w formie usług sąsiedzkich wskazuje osobę do świadczenia takich usług. Osobą wykonującą usługi sąsiedzkie może być osoba, która spełnia wymogi opisane w art. 50 ust. 4a Ustawy o pomocy społecznej.

§ 4

Zakończenie udziału w projekcie

1. Uczestnicy/uczestniczki zakwalifikowani do udziału w projekcie obejmowani są działaniami projektowymi po zakończeniu rekrutacji przez okres nie dłuższy niż wskazany w § 4 ust. 3 i 4.



§ 5

Zasady rezygnacji oraz wyłączenia z udziału w projekcie

1. Uczestnik/uczestniczka może zrezygnować z udziału w projekcie. Składa wówczas pisemną rezygnację.
2. Fundacja „Więcej z Życia” lub Spółdzielnia Socjalna „Prospołeczna” mogą wyłączyć uczestnika z projektu, w przypadku naruszenia postanowień regulaminu.
3. W przypadku rezygnacji lub wyłączenia uczestnika z projektu, jego miejsce zajmuje osoba z listy rezerwowej, pod warunkiem możliwości zapewnienia tej osobie wsparcia w oparciu o harmonogram realizacji projektu.

§ 6

Skargi

1. Wszelkie skargi dotyczące udziału w projekcie należy składać w formie pisemnej.
2. Skargi powinny zawierać imię i nazwisko, adres zamieszkania, jak również opis przyczyny skargi.
3. Skargi składa się do Prezesa Zarządu Fundacji „Więcej z Życia” w Wągrowcu, pisemnie na adres: Os. Przy Skrzyżowaniu Rzek 1A/6, 62-100 Wągrowiec.
4. Skargi rozpatrywane będą w terminie do 14 dni od dnia ich złożenia. O wyniku postępowania uczestnik/uczestniczka projektu zostanie powiadomiony pisemnie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik/uczestniczka projektu zobowiązany/a jest do przestrzegania zapisów niniejszego regulaminu.
2. Sprawy nieuregulowane w regulaminie, będą rozpatrywane przez Realizatora w oparciu o:
 - 1) zapisy umowy o dofinansowanie projektu;
 - 2) zapisy Wytycznych w zakresie realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus 2021-2027;
 - 3) zapisy Wytycznych i interpretacji Instytucji Zarządzającej;
 - 4) zapisy ustawy o pomocy społecznej.



3. Dokumenty o których mowa w ust. 2 dostępne są dla uczestników/uczestniczek projektu w biurze projektu.
4. Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w regulaminie, w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji projektu.
5. Fundacja/Spółdzielnia zastrzega możliwość zwrócenia się do uczestnika/uczestniczki projektu o wypełnienie dodatkowych dokumentów/oświadczeń niezbędnych dla prawidłowej realizacji projektu, jeżeli pojawi się taka konieczność.
6. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu.
7. Wszelkie sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie będą rozpatrywane na podstawie dokumentów obowiązujących przy realizacji projektów w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027.
8. **Załączniki do Regulaminu:**
 - Załącznik nr 1 – Ankieta rekrutacyjna do udziału w projekcie pn. „Przywrócić barwy życia”
 - Załącznik nr 2 – Protokół z rekrutacji do projektu pn. „Przywrócić barwy życia”
 - Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w projekcie pn. „Przywrócić barwy życia”
 - Załącznik nr 4 – Karta oceny stanu pacjenta wg zmodyfikowanej Skali Barthel (dotyczy usług sąsiedzkich)
 - Załącznik nr 5 – Oświadczenie uczestnika o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku
 - Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna w ramach projektu pn. „Przywrócić barwy życia”
 - Załącznik nr 7 – Indywidualna diagnoza potrzeb w zakresie usług asystenckich w projekcie „Przywrócić barwy życia”